

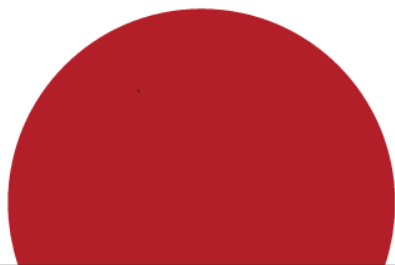
JUDO CLUB ZWIJNDRECHT

... where discipline and respect meets strength.

INFO BROCHURE & HUISHOUDELIJK REGLEMENT

JUDO

柔



道

ZWIJNDRECHT



JUDO



Judo Club Zwijndrecht vzw



Dojo: Sportcentrum "Den Draver", Fortlaan 10, 2070 ZWIJNDRECHT
Maatschappelijke zetel: Statiesstraat 67, 2070 ZWIJNDRECHT

Ondernemingsnr. : 0460.672.596



www.judoclubzwijndrecht.be



info@judoclubzwijndrecht.be



Rekening nr. : BE58 7895 4986 0379
BIC-code : GKCCBEBB



Judo Vlaanderen Lidnummer : 4106

Inhoud

INHOUD	2
1. WELKOM	4
2. TRAININGEN BIJ JUDO CLUB ZWIJNDRECHT VZW	5
2.1. LEEFTIJDSCATEGORIEËN	5
2.2. TRAININGSUREN	5
2.3. TRAINERS / COACHES	6
3. AANSPREEKPUNT INTEGRITEIT	7
4. LESGELD EN JUDOVERGUNNING	8
5. PANATHLON VERKLARING OVER ETHIEK IN DE JEUGDSPOORT	10
6. JUDO VLAANDEREN KWALITEITSLABEL	11
7. HOUDING OP DE TATAMI, IN DE DOJO EN BUITEN DE DOJO	12
7.1. ORDE EN TUCHT OP DE MAT	12
7.2. LICHAAMSVERZORGING	13
7.3. JUDO GI EN JUDOKLEDIJ	13
7.4. NAAST DE TATAMI	13
8. CLUBREGLEMENT	14
9. PRIVACY VERKLARING	15
10. WAT TE DOEN BIJ EEN ONGEVAL ?	16
10.1. DE STAPPEN	16
10.2. BELANGRIJK	16
10.3. VERZEKERINGSPOLIS	17
11. ORGANISATIE VAN JUDO CLUB ZWIJNDRECHT VZW	18

JUDO



ZWIJNDRECHT

12. TRANSFERREGLEMENT	19
12.1. IN DE VRIJE TRANSFERPERIODE	19
12.2. BUITEN DE VRIJE TRANSFERPERIODE	19

1. Welkom

Welkom bij Judoclub Zwijndrecht !

In deze infobrochure vind je de belangrijkste informatie over onze judoclub. Zo kan je goed voorbereid beginnen aan je carrière als judoka. Heb je nog vragen ? Spreek dan zeker iemand van de trainers of het bestuur aan.



Tevens geldt deze infobrochure ook als huishoudelijk reglement.

Zijn er woorden in deze infobrochure die je niet goed verstaat ? Achteraan vind je een woordenlijst. Die zal je al een eind op weg helpen !

Tot op de tatami !.

2. Trainingen bij Judo Club Zwijndrecht vzw



Iedereen kan judo beoefenen bij judo Club Zwijndrecht zowel recreatief als competitief. Jong, oud, man, vrouw... Zowel de recreatieve als de competitieve judoka kan bij ons terecht.

Personen met mentale of lichamelijke beperkingen kunnen we doorverwijzen naar een bevriende nabij gelegen judo club waar judo wordt onderwezen door speciaal daarvoor opgeleide en Sport Vlaanderen (ex-BLOSO) gediplomeerde trainers.

2.1. Leeftijdscategorieën

In onze club onderscheiden we volgende leeftijdsgroepen :

- U9 (6, 7 en 8 jaar) : Bij deze groep ligt de klemtoon op “zeer veel bewegen”. We leggen de basis voor het judo door onder andere coördinatiespelletjes. Zo oefenen we bepaalde judobewegingen op een speelse manier in. Tijdens de training besteden we aandacht aan een evenwichtige ontwikkeling van alle spiergroepen. Vanaf 9 jaar mag er deelgenomen worden aan toernooien of randori-dagen. Dit is niet verplicht en deze doelstelling is bij deze groep dan ook niet prioritair.
- U11 (9 en 10 jaar) en U13 (11 en 12 jaar) : Hier valt de spelvorm deels weg en wordt die vervangen door het echte judowerk. Met deze groep worden de basistechnieken grondig ingeoeffend. De spieren worden intensiever getraind. Ook de typische judo-uthouding krijgt veel aandacht. Vrijblijvend wordt hier dan ook al meegedaan aan competities, soms begeleid door de club, soms door de ouders of op persoonlijk initiatief.
- U15 (13 en 14 jaar) en ouder : In deze groepen oefenen we de volledige waaier van judotechnieken. Ook trainen we de nodige conditie typisch voor het judo. Belangrijk hierbij zijn snelheid, kracht, lenigheid, uthouding en weerstand. Looptrainingen voor het trainen van de gewone basisconditie maken geen deel uit van het judo-trainingspakket en kan je individueel doen. De judotechnieken worden ten gronde aangeleerd en ingeoeffend. De klemtoon van de trainingen wordt verschoven naargelang het judoseizoen.
- U18 (15, 16 en 17 jaar) en 18+ (18 jaar en ouder) : Net zoals in de U15 categorie wordt de volledige waaier van judotechnieken onderwezen. De conditie, snelheid, kracht, lenigheid, uthouding en weerstand worden hier nog meer benadrukt. Tevens komen de kata's aan bod, dewelke tot in de kleinste details gekend moeten zijn voor het behalen van de zwarte gordel.

2.2. Trainingsuren

Raadpleeg onze website www.judoclubzwijndrecht.be voor een overzicht van de exacte dagen en uren waarop wij trainen.

De vermelde leeftijden zijn indicatief. De trainers zullen voor iedere judoka apart bekijken in welke groep hij/zij het beste past.

Geen training in juli en de eerste weken van augustus.

Aangepaste trainingsuren tijdens de schoolvakanties.

2.3. Trainers / Coaches

Judo Club Zwijndrecht beschikt over een ruim aantal gediplomeerde trainers en coaches.

- Hoofdtrainer :
 - Geelen Bart Judo Vlaanderen Trainer A 3^{de} Dan
- Trainers :
 - Alijev Achmad Judo Vlaanderen Start-2-Coach 1^{ste} Kyu
 - Alijev Arbi Judo Vlaanderen Start-2-Coach 1^{ste} Kyu
 - Alijev Mohmad Judo Vlaanderen Start-2-Coach 1^{ste} Dan
 - De Bruyn Eddy Judo Vlaanderen Trainer B 3^{de} Dan
 - Geerts Romy Judo Vlaanderen Start-2-Coach 1^{ste} Dan
 - Geerts Sander Judo Vlaanderen Start-2-Coach 1^{ste} Dan
 - Kluskens Jaro Judo Vlaanderen Start-2-Coach 1^{ste} Dan
 - Kluskens Jochen Judo Vlaanderen Initiator 1^{ste} Kyu
 - Neyt Danny Judo Vlaanderen Start-2-Coach 3^{de} Dan
 - Stuer Tjorven Judo Vlaanderen Aspirant Initiator 1^{ste} Dan
 - Van Vlierberghe Bart Judo Vlaanderen Start-2-Coach 1^{ste} Kyu
- Assistenten :
 - Cleys Dirk 1^{ste} Dan
 - De Jonghe Aagje 1^{ste} Dan

3. Aanspreekpunt Integriteit

De API is iemand die discreet en onafhankelijk handelt. Als Aanspreekpersoon Integriteit binnen Judo Club Zwijndrecht vzw is de API het eerste aanspreekpunt voor wie een vraag, opmerking, klacht of andere boodschap heeft in verband met grensoverschrijdend gedrag en integriteit.



De API luistert naar de vraag of het verhaal en verwijst de melder door wanneer nodig of verleent advies bij de mogelijke vervolgstappen, zonder zich inhoudelijk in de zaak te verdiepen of aan waarheidsvinding te doen. Twijfel niet om onmiddellijk contact op te nemen bij een vermoeden of klacht over grensoverschrijdend gedrag.

De API kan je bereiken via het e-mail adres api@judoclubzwijndrecht.be.

E-mails verzonden naar dit adres komen rechtstreeks en enkel terecht bij de persoon die hiervoor speciaal werd opgeleid.

Meer info betreffende onze API vind je op onze website : [API | Judo Club Zwijndrecht vzw](#).

4. Lesgeld en judovergunning

We bieden de mogelijkheid om gedurende 1 maand en volledig gratis aan volwaardige judo trainingen deel te nemen. Zo kan je je een beeld vormen van het judo en onze judotrainingen. Tijdens deze initiatieperiode ben je gratis verzekerd tegen ongevallen. De lessen kunnen gevolgd worden in jogging of speelkledij. Je kan aan deze gratis lessen deelnemen indien je :



- nog nooit bent aangesloten geweest bij een club van Judo Vlaanderen, of
- reeds meer dan 1 jaar gestopt bent en maximaal 2^{de} Kyu hebt.

Na deze maand kan je beslissen om lid te worden van onze club (en daaraan gekoppeld van Judo Vlaanderen)

Het lesgeld is afhankelijk van de leeftijd :

Leeftijd	Bedrag
6 t/m 8 jaar	€ 145,00
9 t/m 11 jaar	€ 160,00
Vanaf 12 jaar	€ 185,00

Deze jaarlijkse bijdrage omvat 2 elementen :

1. De judo vergunning bij Judo Vlaanderen en – belangrijk – inclusief de bijhorende judo ongevallen verzekering.
2. Het effectieve lidgeld bestemd voor de club
Vanaf het derde inwonend gezinslid krijg je 50% korting op het lidgeld gedeelte.

Na ontvangst van het lidgeld wordt voor houders van een UiT-PAS 25 punten geregistreerd op hun UiT-Pas.

Houders van een Reynaert UiT-Pas met kansentarief betalen slechts 20% van de bovenvermelde bedragen.

De nodige formaliteiten en doorstorting van de Judo Vlaanderen aansluitings- en verzekeringsgelden wordt geregeld door Judo Club Zwijndrecht vzw.

Alle betalingen gebeuren uitsluitend via overschrijving :

- **Rekeningnummer** : IBAN BE58 7895 4986 0379 op naam van Judo Club Zwijndrecht vzw.
- **Referentie** : de naam en voornaam van het lid en het Judo Vlaanderen lidnummer.
- **Houders van de Reynaert UiT-Pas** dienen tevens hun pasnummer te vermelden.
Bij het ontbreken van het Reynaert UiT-Pas nummer kunnen geen UiT-Pas spaarpunten worden toegekend.
Tevens kan, bij het ontbreken van het Reynaert UiTPAS



nummer, voor pashouders met een kansentarief de korting NIET worden verrekend.

Je rekeninguittreksel of stortingsbewijs dient als bewijs van betaling.

5. Panathlon verklaring over ethiek in de jeugdsport

Reeds vele jaren onderschrijft Judo Club Zwijndrecht vzw de Panathlon verklaring over ethiek in de jeugdsport.



Wij die ondertekenen

Judo Club Zwijndrecht vzw

Bevestigen hierbij dat we de **principes van de Panathlonverklaring voor Ethiek in de Jeugdsport** aanvaarden en ze als leidraad zullen gebruiken voor de jeugdpolitiek van onze organisatie. We verbinden er ons toe alles in het werk te stellen om de Verklaring in de praktijk toe te passen in het belang van de sportende jeugd.

SPORTIEQ
stim & verantwoord sporten

6. Judo Vlaanderen kwaliteitslabel

Reeds vele jaren werd aan onze club een gouden kwaliteitslabel toegekend door de overkoepelende federatie, Judo Vlaanderen.

Dit kwaliteitslabel wordt toegekend op basis van verscheidene criteria zoals o.a. :

- Organisatie en werking van bestuursorgaan
- Gekwalificeerde jeugdtrainers
- Beleidsplan
- Aanspreekpunt Integriteit (API)
- ...

7. Houding op de tatami, in de dojo en buiten de dojo



Judo is zowel lichamelijk als geestelijk vormend

Judo is ook een contactsport

Voor ieders veiligheid en de oorspronkelijke judo filosofie indachtig is het belangrijk dat we ons steeds aan volgende regels houden :

7.1. Orde en tucht op de mat

- Bij het betreden van de judomat (tatami), groeten we staande om de plaats, de leraar en de leerlingen te groeten (ritsu-rei). Bij het verlaten van de tatami groeten we eveneens. Het groeten gebeurt steeds met het aangezicht naar de tatami gericht.
- We zijn steeds op tijd voor de training. Ben je minder dan 15 minuten te laat, dan wacht je aan de zijkant tot de trainer toelating geeft om de mat te betreden. Daarna begroet je de trainer met een staande groet (ritsu-rei).
Ben je meer dan 15 minuten te laat dan train je helaas niet meer mee.
- De geknielde groet (za-rei) gebruiken we om de leraar te groeten aan het begin en het einde van de les.
- Aan het begin en einde van een oefening groet je je partner op een correcte (za-rei/ritsu-rei) manier.
- Op de mat heerst orde. We vermijden onnodig spreken. We trainen gedisciplineerd en luisteren naar de trainer.
- We eten niet op de mat.
- Oefen je niet, om bijvoorbeeld naar de uitleg van de trainer te luisteren, dan zit je neer (geknield of in kleermakerszit). Je mag ook rechtstaan maar je leunt nergens tegen aan.
- Leggen de leraar en/of hogere graden iets uit of demonstreren zij een techniek, dan let je op en ben je aandachtig.
- Gedurende de oefeningen respecteren we steeds de technische basis van het judo.
- Je mag gebruik maken van de verbandkist. Hiervoor roep je de hulp in van de trainer of een door de trainer aangewezen persoon.
Bestaande wondjes verzorg je uiteraard eerst thuis.
- Vermijd wedstrijdjudo tijdens de trainingen, tenzij dit expliciet wordt gevraagd, en respecteer steeds je partner.
- We spelen niet op de tatami.
- We verlaten de tatami niet zonder toestemming van de trainer.
- We behandelen iedereen gelijk. Dit wil zeggen iedereen traint met elkaar los van gender, religie, afkomst, geaardheid, ...
- **RESPECT** voor trainers, mede-judoka's en materiaal is van zeer groot belang. Gebrek aan **RESPECT** en **wangedrag** geeft aanleiding tot sancties. Deze sancties gaan van een verwittiging, tijdelijke schorsing tot definitieve uitsluiting uit de club. Herhaaldelijke incidenten en de ernst van het incident bepalen de zwaarte van de



sanctie. Deze sanctie wordt bepaald door een tuchtcommissie. **DIEFSTAL resulteert in een onmiddellijke en onherroepelijke uitsluiting uit de club.** Uitsluitingen uit de club zullen tevens worden gemeld aan Judo Vlaanderen vzw. De hierboven vermeldde incidenten beperken zich niet tot de tatami en binnen de muren van de dojo. Ook daarbuiten gedragen we ons een judoka waardig.

7.2. Lichaamsverzorging

- Nagels van je handen en voeten zijn steeds kort en zuiver.
- Je verzorgt je lichaam.
- Je draagt geen juwelen of scherpe voorwerpen : oorbellen, piercings en andere lichaamssieraden doe je steeds uit.
- Dames en heren dragen lang haar samengebonden.
- Verwondingen verzorg je onmiddellijk. Oudere verwondingen moeten op voorhand (= thuis) verzorgd en verbonden zijn. Bij grote wonden met een grote kans op bloeden train je om hygiënische redenen niet mee. Zo laat je de wonde ook voldoende genezen.
- Na de training neem je een douche.

7.3. Judogi en judokledij

- De judogi (judokledij) hou je proper. Dit wil zeggen : na de training steeds verluchten en regelmatig wassen.
- De judogi moet steeds de correcte afmetingen hebben :
 - mouwen tot aan de polsen
 - broek tot aan de enkels
 - vest moet 15 à 20 cm onder de gordel uitsteken
- De judogordel wordt behoorlijk geknoopt. Kan je dit als startende judoka niet, dan vraag je dit aan een trainer.
- Vrouwelijke judoka's dragen steeds een witte T-shirt onder de judogi. Jongens dragen geen T-shirt.
- Tijdens de trainingen dragen we een witte judogi. Blauwe judogi's zijn enkel te gebruiken tijdens toernooien waar dit is toegelaten of verplicht, en dit ter vervanging van de rode gordel.



7.4. Naast de tatami

- Naast de tatami draag je steeds pantoffels.
- Sieraden, horloges, GSM, (computer)spelletjes of andere (dure) gadgets laat je thuis zodat je ze niet kan vergeten na de training of ze niet kunnen “verdwijnen”. De club en trainers zijn niet verantwoordelijk voor eventuele beschadigingen of verlies. Tevens staan zij niet in voor tijdelijke bewaring ervan.
- Na de training kleeft je je zo snel mogelijk aan en verlaat je de kleedkamer. De kleedkamers zijn geen speelplaats !
- Tijdens de trainingen is er ten allen tijde stilte **op en naast** de mat.

8. Clubreglement

Om lid te worden en te blijven van Judo Club Zwijndrecht vzw moet je aan bepaalde voorwaarden voldoen nl :



- Ten minste 6 jaar oud zijn.
- Zich houden aan de reglementen voorgeschreven door Judo Vlaanderen en aan de regels hierboven vermeld in artikel 7 (Houding op de tatami, in de dojo en buiten de dojo) van deze infobrochure.
- De verzekering (vergunning) moet jaarlijks **vóór** de vervaldag betaald worden. De vervaldag van deze verzekering moet steeds zelf in het oog gehouden worden. Hiervoor scan je de QR-code op de lidkaart. Bij de getoonde informatie staat de geldigheid van uw judo vergunning vermeld.

Geen geldige vergunning = Geen verzekering = Niet trainen

Elke training breng je de Judo Vlaanderen lidkaart mee. Dit geldt enerzijds als bewijs dat je over een geldige vergunning en verzekering beschikt in geval van een externe controle, anderzijds wordt de barcode ge-scant voor het registreren van aanwezigheid.

- Elk lid is in de club aangesloten voor een volledig kalenderjaar startend op dag van betaling van het lesgeld.
- Het lesgeld moet steeds vooraf en tijdig betaald worden. Bij laattijdige of niet-betaling is de judoka's geen lid meer van de club totdat een nieuwe betaling van het lesgeld is ontvangen. De judoka heeft dan geen geldige vergunning, is niet verzekerd en kan niet deelnemen aan de trainingen of andere activiteiten van de club.
- Elk lid mag steeds oefenen in andere judoverenigingen aangesloten bij Judo Vlaanderen.
- Een lid kan slechts van club veranderen van 1 tot 30 JUNI. De aanvraag moet vooraf schriftelijk worden ingediend bij het secretariaat¹.
- De judoverzekering (ziekteverzekering) dekt enkel de netto onkosten boven de € 7,50. Loonverlies is niet in deze verzekering inbegrepen.
- Het is de leden verboden zelf judo les te geven, zowel in het eigen judolokaal als ergens anders, zonder toelating van het bestuur.
- Leden die de trainingen niet regelmatig bijwonen of zelfs enige maanden niet aanwezig zijn moeten steeds het volledige lidgeld betalen. Het lidgeld is een jaarlijks forfaitair bedrag.
- Het bestuur en / of de lesgevers zijn niet verantwoordelijk voor gestolen of verdwenen voorwerpen.
- Een lid kan tijdelijk, of zelfs permanent geweigerd worden tot het bijwonen van en het meedoen aan de trainingen.
- De onwetendheid van deze reglementen zal nooit als verontschuldiging aanvaard worden.

• ¹ Cf. het deel transferreglement

9. Privacy verklaring



Judo Club Zwijndrecht vzw respecteert je privacy en de bescherming van je persoonsgegevens en volgt nauwgezet de richtlijnen volgens Europese AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming, ook gekend als GDPR). De volledige privacy verklaring vind je in PDF formaat op onze website.

10. Wat te doen bij een ongeval ?

Deze toelichting geldt voor de persoonlijke verzekering tegen lichamelijke ongevallen.



10.1. De stappen

- Je laat het Ethias ongeval aangifteformulier onmiddellijk invullen door de clubverantwoordelijke.
- Je gaat naar de arts voor onderzoek en je laat de arts het geneeskundig getuigschrift invullen, afstempelen en handtekenen.
- Je maakt zelf een kopie van deze documenten en bewaart deze zorgvuldig. Dit doe je trouwens met elk document (d.w.z. doktersbriefjes, facturen, ...).
- Je bezorgt het volledige aangifteformulier **binnen de 48 uur** aan een clubmedewerker tijdens de training of je stuurt een mail met pdf document van het ingevulde formulier naar vz@judoclubzwijndrecht.be EN ethias@judoclubzwijndrecht.be. Wij bezorgen het dossier aan de verzekeringsmaatschappij Ethias.
- De clubmedewerker bezorgt de gekwetste het dossiernummer en verdere informatie over welke kosten verrekend kunnen worden.
- Vermeld het dossiernummer op elke correspondentie.
- Ethias regelt alles rechtstreeks met de gekwetste judoka :
 - Vragen m.b.t. extra informatie en documenten
 - Informatie m.b.t. uitbetalingen
 - Afsluiting van het dossier
- Bij afsluiting van het dossier stuur verwittig je ons via een mail naar vz@judoclubzwijndrecht.be EN ethias@judoclubzwijndrecht.be.

De verzekeraar zal betalen als :

- de verzorging ten einde is. Hiervoor bezorg je een medisch attest van genezing aan je verzekeraar.
- hij het attest van je ziekenfonds heeft ontvangen.

In principe vergoedt de verzekeraar pas alle kosten als je genezen bent en hij alle bewijsstukken in handen heeft. In uitzonderlijk gevallen en op aanvraag kan er een voorschot gegeven worden.

10.2. Belangrijk

- Vul steeds het ongeval formulier volledig in.
- Zorg er voor dat op elke briefwisseling steeds het referentienummer of kenmerk van de verzekeraar vermeldt is. Zo vermijdt je onnodig zoekwerk en zorg je voor een snellere verwerking van je dossier.
- Het deel over de omstandigheden van het ongeval wordt op het ongeval formulier wordt steeds in de club ingevuld.

-
- Het correct ingevuld formulier moet aan Ethias bezorgd worden **binnen de 48 uur na het incident**. Het is dus van belang dat het invullen meteen na het incident gebeurt. Achteraf kan geen formulier meer worden ingevuld !

10.3. Verzekeringpolis



Judo Vlaanderen heeft sedert 1 september 2006 een contract afgesloten bij de verzekeringsmaatschappij Ethias, polis 45.138.404.

Alle leden die in het bezit zijn van een geldige niet-vervallen vergunning vallen automatisch onder voormelde polis. Een kopie van deze polis is steeds te raadplegen op eerste verzoek.

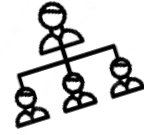
Een uitbreiding van deze polis bestaat erin dat een speciale verzekering kan afgesloten worden voor :

- verzekering groepspolis dagvergoeding
- verzekering groepspolis voor vrijwillige helpers bij cluborganisaties

Deze verzekeringen moeten steeds op voorhand aangevraagd worden en zijn enkel geldig bij activiteiten georganiseerd door het bestuur van de Judo Club Zwijndrecht.

11. Organisatie van Judo Club Zwijndrecht vzw

De organisatie structuur van bestaat uit een bestuursorgaan en aparte werkgroepen werkzaam in en verantwoordelijk voor hun eigen afgebakend werkdomein. De werkgroepen beschikken over een eigen te besteden budget en hebben een afvaardiging in het bestuursorgaan.



Hieronder vindt u de organisatiestructuur van Judoclub Zwijndrecht:

- Het bestuursorgaan staat in voor het dagdagelijkse bestuur van de club.
- De werkgroep 'Algemene Administratie' staat in voor de dagdagelijkse administratieve taken zoals het opvolgen van vergunningen en verzekeringen, boekhouding en algemene communicatie naar de leden.
- De werkgroep 'Judo Activiteiten' organiseert judo specifieke activiteiten die plaats vinden buiten de gewone trainingsmomenten. Deze activiteiten zijn enkel voor judo vergunninghouders.
- De werkgroep 'Nevenactiviteiten' staat in voor activiteiten die niet judo specifiek zijn en waaraan ook niet-judoka's kunnen deelnemen (bijvoorbeeld broers en zussen van leden).
- De werkgroep 'PR, Media en Ledenwerving' zorgt voor gerichte communicatie via de sociale media naar specifieke doelgroepen ter promotie van een geplande activiteit, sfeerbeelden van voorbije activiteiten en publicaties en acties ten behoeve van het werven van nieuwe leden.
- De werkgroep 'Technische Cel' is verantwoordelijk voor het judo technische aspect van de clubwerking zoals het opmaken van trainingsschema's, plannen van examens, begeleiden (coaching) van de judoka's tijdens toernooien.
- Jaarlijks komt de Algemene Vergadering samen om het voorbije en toekomstige werk- en sportjaar te bespreken.

12. Transferreglement



Een judoka heeft het recht te oefenen en zich aan te sluiten in de club van zijn of haar keuze. Hij of zij wordt voor een volledig jaar ingeschreven, voor zover hij of zij een geldige vergunning heeft.

Er is nooit enige vergoeding, in welke vorm of benaming dan ook, verschuldigd.

Het transfer aanvraagformulier vind je op de website van Judo Vlaanderen.

De transfer aanvraag voor een minderjarige sportbeoefenaar moet om geldig te zijn ondertekend worden door de wettige vertegenwoordiger.

12.1. In de vrije transferperiode

In de vrije transferperiode van 1 juni tot en met 30 juni is er geen onderling akkoord vereist van de beide clubs. De transfer gaat dan in op 1 juli daaropvolgend.

Een transferaanvraag kan eenvoudig verstuurd worden per mail naar Judo Vlaanderen (info@judovlaanderen.be).

12.2. Buiten de vrije transferperiode

Een transfer buiten de vrije transferperiode is mogelijk onder de volgende omstandigheden :

1. Judoka's jonger dan 12 jaar of ouder dan 35 jaar.
2. Bij fusie of sluiting van de club.
3. Vervanging van de hoofdtrainer.
4. Als beide clubs zich akkoord verklaren.
5. Over federaties heen.

Afhankelijk van de omstandigheden waarin een judoka transfereert buiten de transferperiode wordt er een akkoord van zowel de verlatende als de nieuwe club gevraagd.

Een transferaanvraag buiten de vrije transferperiode waarbij geen onderling akkoord is tussen beide club moet aangetekend verzonden worden naar Judo Vlaanderen (info@judovlaanderen.be).

Een transferaanvraag buiten de vrije transferperiode waarbij wel onderling akkoord is tussen beide clubs kan eenvoudig verstuurd worden per mail naar Judo Vlaanderen (info@judovlaanderen.be).

Voor een transfer over federaties is er een aparte procedure dewelke je kan raadplegen op de website van Judo Vlaanderen.

----- EINDE DOCUMENT -----